PLANEAMENTO ESTRATÉGICO

AUTOAVALIAÇÃO do

AGRUPAMENTO de ESCOLAS PROFESSOR REYNALDO DOS SANTOS

OUTUBRO de 2021

MMA © 2011

Índice

1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento 3
1.1. Introdução 3
1.2. Âmbito e finalidades 7
MISSÃO 7
ÂMBITO 7
RESPONSÁVEIS 7
GARANTIAS 7
DURAÇÃO 7
2. Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento 7
2.1. Coordenação da EAA 8
2.2. Elementos da EAA 8
2.3. Elementos do Grupo de Trabalho da Autoavaliação (GTA) 8
2.4. Reuniões do GTA 9
2.5. Elementos das Equipas Operacionais (EO) 9
3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação 11
4. Plano de Comunicação da Autoavaliação 12

1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento

1.1. Introdução

O **primeiro ciclo de autoavaliação** do Agrupamento foi realizado nos anos letivos de **2009/2010** e **2010/2011**, tendo sido baseado no modelo CAF (*Common Assessment Framework*) e orientando a sua ação para a prossecução dos objetivos do sistema de avaliação estipulados na Lei n.º 31/2002, de 20 de dezembro.

Após uma interrupção, em **2013/2014**, foi retomado o **segundo ciclo de autoavaliação** com base no trabalho anteriormente desenvolvido, tendo-se procedido à realização de um diagnóstico ao Agrupamento e implementado um Plano de Ações de Melhoria (PAM) que identificou **duas ações de melhoria** concretas:

- Melhorar a comunicação interna e externa do Agrupamento e
- Melhorar a articulação vertical entre os vários ciclos.

O **terceiro ciclo autoavaliativo** considerou dois anos letivos – **2014/2015 e 2015/2016** – e foi iniciado em janeiro de 2015, após a conclusão do processo de autoavaliação anterior, que contou com o envolvimento de toda a comunidade educativa. Neste projeto de autoavaliação foram identificadas novas ações de melhoria, baseadas nos seguintes documentos:

- Diagnóstico realizado em 2013/2014;
- Projeto Educativo do Agrupamento 2013-2016;
- Projeto de Intervenção da Diretora (2012);
- Relatório da Avaliação Externa de 2011.

Nesta conformidade, foi delineado um novo PAM com as seguintes **ações de melhoria**:

- Melhorar a articulação vertical entre a Direção e o PND, de modo a promover um maior envolvimento na vida escolar;
- Melhorar a articulação horizontal/vertical entre os vários ciclos e promover a melhoria dos resultados escolares;
- Melhorar o funcionamento dos serviços.

Como forma de melhoria do processo ensino-aprendizagem, foi implementado o **Observatório de Ensino e Aprendizagem**, uma ferramenta de análise e monitorização das práticas de sala de aula. No âmbito do Observatório, foram realizados inquéritos construídos a partir de um

conjunto de indicadores selecionados pela equipa de autoavaliação. A seleção das disciplinas/anos a observar foi feita pela referida equipa, juntamente com os elementos que integram as equipas operacionais. Após o tratamento dos dados, realizado pelo CESOP (Centro de Estudos e Sondagens de Opinião da Universidade Católica Portuguesa), cada departamento/grupo disciplinar procedeu à sua análise e reflexão, tendo sido elaborados os respetivos relatórios, que foram depois apresentados em conselho pedagógico.

No ano letivo de **2016/2017** foi desenvolvido o **quarto ciclo de autoavaliação**, tendo em conta:

- A avaliação final dos PAM de 2014/2015 e de 2015/2016;
- A avaliação do Plano de Ação Estratégica do Diretor (jun./2017);
- A continuidade do Observatório de Ensino e Aprendizagem.

O PAM deste ciclo de autoavaliação constitui-se pela continuidade do PAM anterior, continuando a trabalhar-se **as mesmas ações de melhoria**.

No ano letivo de **2017/2018**, com o **quinto ciclo de autoavaliação**, um novo PAM foi elaborado, com base:

- Na avaliação final do PAM anterior;
- No Plano de Ação Estratégica do Diretor (jun./2017);
- No Projeto Educativo do Agrupamento 2016-2019;
- No Relatório da Avaliação Externa de 2017 (nov./2017).

No âmbito deste PAM, houve um ajustamento das ações de melhoria identificadas. Assim, relativamente à ação de melhoria – Melhorar a articulação vertical entre a Direção e o PND de modo a promover um maior envolvimento na vida escolar – a mesma foi descontinuada, uma vez que não foi considerada como uma "área de melhoria" por parte da IGEC, no seu Relatório. Outro fator relevante para esta decisão, foi o facto de ter sido eleito outro Diretor e sua equipa, pelo que foi dada continuidade às **duas restantes ações de melhoria**:

- Melhorar a articulação horizontal/vertical entre os vários ciclos e promover a melhoria dos resultados escolares;
- Melhorar o funcionamento dos serviços.

Em outubro de 2018, iniciou-se o **sexto ciclo de autoavaliação**, tendo sido pensado para um horizonte temporal de dois anos letivos, **2018-2019** e **2019-2020**. Este ciclo bienal teve como base de trabalho os seguintes documentos:

- A avaliação final do PAM de 2017/2018;
- O diagnóstico realizado no ano letivo anterior;
- O Plano de Ação Estratégica do Diretor;

- O Projeto Educativo do Agrupamento (2016/2019); e
- O Relatório da Avaliação Externa de 2017.

Nesta conformidade, no primeiro ano deste ciclo avaliativo, foram elaborados os seguintes documentos:

- O Regimento da Equipa de Autoavaliação do Agrupamento;
- O Planeamento Estratégico para 2018-2020;
- O Plano de Ações de Melhoria (PAM).

Para o PAM foram identificadas as seguintes **ações de melhoria**:

- Desenvolver formas de liderança mais eficazes ao nível do planeamento e gestão dos recursos humanos e materiais;
- Promover a melhoria dos resultados escolares;
- Melhorar o funcionamento dos serviços.

De acordo com o cronograma previsto, em setembro de 2019, e após a sua avaliação, era suposto ser realizado o PAM Intermédio, o que não ocorreu, pelo facto de ter havido alterações ao currículo escolar nacional (Decreto-Lei n.º 55/2018, de 6 de julho) e, consequentemente, a implementação do "Projeto de Autonomia e Flexibilidade Curricular do Agrupamento".

Por este motivo, no início do segundo ano do ciclo avaliativo de 2019-2020, entendeu-se que a realidade escolar, então a avaliar, justificava a reformulação do Plano de Ações de Melhoria.

Assim, no ano letivo de **2019-2020**, deu-se início ao **sétimo ciclo de autoavaliação**. Relativamente ao PAM, foi dada continuidade às **ações de melhoria** do PAM anterior:

- Desenvolver formas de liderança mais eficazes ao nível do planeamento e gestão dos recursos humanos e materiais;
- Promover a melhoria dos resultados escolares;
- Melhorar o funcionamento dos serviços.

Ainda no contexto deste ciclo avaliativo, foi também implementado o **Observatório Pedagógico**, com base nos questionários aplicados aos discentes e docentes, relativamente ao processo ensino-aprendizagem, cujos resultados serão apresentados aos docentes em novembro de 2020.

No presente ano letivo – **2020-2021** – dar-se-á início ao **oitavo ciclo de autoavaliação**, cujas **ações de melhoria** sofrerão poucas alterações em virtude de não se terem concluído grande parte das atividades previstas no PAM anterior. Tal facto decorreu da situação de pandemia pelo

COVID-19, que obrigou ao encerramento das escolas e à implementação do Ensino a Distância (E@D).

Assim sendo, o PAM deste ciclo avaliativo irá incluir novamente as seguintes **ações de melhoria**:

- Desenvolver formas de liderança mais eficazes ao nível do planeamento e gestão dos recursos humanos e materiais;
- Promover a melhoria dos resultados escolares;
- Melhorar o funcionamento dos serviços.

Tal como foi acima referido, no ciclo avaliativo anterior foi implementado o **Observatório Pedagógico**, cujos resultados serão agora apresentados aos docentes, em novembro de 2020, para análise e reflexão, não só do ponto de vista individual – de cada docente – mas também em contexto de grupo, em Área Disciplinar/Departamento.

Ainda no contexto deste ciclo avaliativo, vai ser implementado o **Observatório de Qualidade**, com vista a avaliar as diversas dimensões do funcionamento do Agrupamento, por parte de toda a comunidade educativa – alunos/as, docentes, funcionários e encarregados/as de educação – de modo a identificar pontos fortes e áreas de melhoria e a definir estratégias a implementar. Para isso, vão ser definidos dois momentos de avaliação, aplicando questionários iguais, para se poder comparar a informação obtida e comparar e verificar a evolução.

Em outubro de 2021, iniciou-se o **nono ciclo de autoavaliação**, devendo as **ações de melhoria** sofrer alterações em virtude dos resultados globais resultantes da implementação dos questionários, aplicados no segundo momento do Observatório de Qualidade. Deste optou-se pela divisão da ação de melhoria 3, alusiva aos resultados escolares designadamente, quanto ao papel da prática pedagógica e à ação docente desenvolvidas. Enquanto a ação de melhoria 1, referente às formas de liderança foi anulada, por ter produzido os efeitos esperados e atendendo ao facto de ter havido mudança dos órgãos de gestão. Foram ainda atualizados os objetivos do Projeto Educativo 2019/2022, em que se integram cada uma das ações de melhoria aqui apontadas.

Nesta linha de orientação, o PAM deste ciclo avaliativo irá incidir nas seguintes **ações de melhoria**:

- Melhorar o funcionamento dos serviços.
- Potenciar a ação docente no sucesso educativo dos alunos para promover a melhoria dos resultados escolares.
- Otimizar a Prática Pedagógica para promover a melhoria dos resultados escolares

Assim, irão implementar-se as restantes atividades, a saber: Plano de Ações de Melhoria, Planeamento Estratégico e Plano de Comunicação.

1.2. Âmbito e finalidades

MISSÃO

Implementação do PAM e do Observatório de Qualidade, principais objetivos da autoavaliação do Agrupamento.

ÂMBITO

Todas as dimensões nucleares, com incidência especial no processo de ensino-aprendizagem.

RESPONSÁVEIS

- Diretor
- Equipa de Autoavaliação do Agrupamento (EAA)
- Grupo de Trabalho da Autoavaliação (GTA)
- Equipas Operacionais (EO)

GARANTIAS

- Confidencialidade da informação prestada por cada elemento.
- Coordenação e dinamização das equipas operacionais.

DURAÇÃO

De outubro de 2021 a setembro de 2022.

2. Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento

Em janeiro de 2019, foi elaborado o Regimento da Equipa de Autoavaliação do Agrupamento (EAA), de acordo com as disposições da Lei n.º 31/2002, de 20 de dezembro (artigo 6.º do capítulo II), no que se refere às funções da equipa de autoavaliação. A esta cumpre conceber, desenvolver e concretizar os dispositivos de autoavaliação, de modo a monitorizar e supervisionar o funcionamento do agrupamento, com o objetivo de melhorar a qualidade das práticas educativas e do serviço prestado à comunidade em que se insere.

De acordo com o Regimento da Equipa de Autoavaliação do Agrupamento e ao abrigo da já referida Lei enquadradora, a Equipa de Autoavaliação consiste num grupo de trabalho representativo de toda a comunidade educativa, orientado para a eficácia e para a comunicação, numa perspetiva o mais exata e detalhada possível, da organização escolar.

Nesta conformidade, o Diretor elegeu alguns novos elementos constituintes da EAA.

2.1. Coordenação

Nome da Coordenadora	**Dulce Maria das Neves Subtil Rocha**
E-mail da Coordenadora	dulce.rocha@aeprs.pt

2.2. Elementos da EAA

Nº	SETOR da COMUNIDADE EDUCATIVA	NOME	CONTACTO (Email)
1	Representante do Pessoal Docente (PD) – Educação Pré-Escolar	Dulce Rocha	dulce.rocha@aeprs.pt
2	Representante do Pessoal Docente (PD) – 1º Ciclo	Alexandra Dias	alexandra.dias@aeprs.pt
3	Representante da Educação Especial	Fátima Ferreira	fatima.ferreira@aeprs.pt
4	Representante do Pessoal Docente (PD) – 2º Ciclo	Nuno Valério	nuno.valerio@aeprs.pt
5	Representante do Pessoal Docente (PD) – 3º Ciclo/Ensino Secundário	Eurico Valente	eurico.valente@aeprs.pt
6	Representante do Pessoal Docente (PD) – 3º Ciclo/Ensino Secundário	Teresa Rafael	teresa.rafael@aeprs.pt
7	Representante do Pessoal Não Docente (PND) – Assistente Técnico	Maria Salvador Saldanha	maria.salvador.saldanha@aeprs.pt
8	Representante do Pessoal Não Docente (PND) – Assistente Operacional	Maria de Fátima Fonseca	maria.fatima.fonseca@aeprs.pt
9	Representante dos/das Alunos/as	Afonso Almeida	afonso.almeida@aeprs.pt
10	Representante dos Pais e Encarregados de Educação	Ana Cristina Ruiz Santos	cristina.santos@aeprs.pt
11	Representante da Câmara Municipal de Vila Franca de Xira	Catarina Capucha	mcatarina.capucha@cm-vfxira.pt

2.3. Elementos do Grupo de Trabalho da Autoavaliação (GTA)

Para desenvolver o trabalho inerente ao processo de autoavaliação, e tal como estipulado no referido Regimento, no seio da EAA constituiu-se um grupo mais restrito, de acompanhamento

permanente, designado por Grupo de Trabalho de Autoavaliação (GTA), formado pelos seguintes elementos:

Nº	NOME	FUNÇÃO	CONTACTO (Email)
1	**Dulce Rocha**	**Coordenação**	dulce.rocha@aeprs.pt
2	**Alexandra Dias**		alexandra.dias@aeprs.pt
3	**Eurico Valente**		eurico.valente@aeprs.pt
4	**Fátima Ferreira**		fatima.ferreira@aeprs.pt
5	**Nuno Valério**		nuno.valerio@aeprs.pt
6	**Teresa Rafael**		teresa.rafael@aeprs.pt

2.4. Reuniões do GTA

O trabalho desenvolvido pelo GTA é realizado numa sessão semanal de dois tempos, considerado no horário dos docentes desde o início do ano letivo.

Dia da semana	**Quarta-feira**
Horas da reunião (início e final)	**Das 15h30 às 17h30**

2.5. Elementos das Equipas Operacionais (EO)

Tendo em conta que as ações de melhoria são de continuidade, as EO são as mesmas. De referir que a constituição destas equipas tem em conta as funções que os diversos elementos desempenham na comunidade escolar, de modo a dotar o processo de maior eficácia operacional.

Assim, a EO1 (referente à AM 1) é constituída pelos seguintes elementos:

COORDÇÃO	ELEMENTOS	FUNÇÃO	CONTACTOS (E-mail)
Eurico Valente **Teresa Rafael**	**Helena Cruz**	Docente do 3º ciclo e secundário e Adjunta da Direção	helena.cruz@aeprs.pt adjunta.es@aeprs.pt
	Dulce Quaresma	Docente do 3º ciclo e secundário	cristina.domingos@aeprs.pt
	Isabel Feliciano	Assistente técnica	isabel.feliciano@aeprs.pt
	Isabel Gomes	Docente do 2º e 3º ciclo	isabel.gomes@aeprs.pt
	Francisca Rosa Paulino	Assistente Operacional	francisca.paulino@aeprs.pt
	Celestina Vieira	Assistente Operacional	celestina.vieira@aeprs.pt

	Teresa Rafael	Docente do 3º ciclo e secundário	teresa.rafel@aeprs.pt
	Eurico Valente	Docente do 3º ciclo e secundário	eurico.valente@aeprs.pt
	Helena Coelho	Docente do 1º ciclo	maria.coelho@aeprs.pt
	Ana Cristina Ruiz Santos	Representante dos Pais e EE	cristina.santos@aeprs.pt
	Gabriela Rodrigues	Assistente técnica	gabriela.faisca@aeprs.pt
	Afonso Almeida	Aluno representante da Associação de Estudantes	afonso.almeida@aeprs.pt

A EO2 (referente à AM 2) é constituída pelos seguintes elementos:

COORDÇÃO	ELEMENTOS	FUNÇÃO	CONTACTOS (E-mail)
Dulce Rocha **Nuno Valério**	**Ana António**	Docente do 3º ciclo e secundário	ana.antonio@aeprs.pt
	Dulce Rocha	Docente do Pré-Escolar	dulce.rocha@aeprs.pt
	Ana Margarida Martins	Docente do 2º ciclo	ana.martins@aeprs.pt
	Nuno Valério	Docente do 2º ciclo	nuno.valerio@aeprs.pt
	Isabel Paulo	Docente do 3º ciclo e secundário	isabel.paulo@aeprs.pt
	Filomena Azevedo	Docente do 3º ciclo e secundário e Adjunta da Direção	filomena.azevedo@aeprs.pt/ adjunta.pnd.log@aeprs.pt
	Catarina Serrão	Docente de Educação Especial	catarina.serrao@aeprs.pt
	Ana Paula Amaral	Docente do 2º e 3º ciclo e Coordenadora dos DT do 3º ciclo	ana.amaral@aeprs.pt
	Palmira Horta	Docente do 1º ciclo	palmira.horta@aeprs.pt

A EO3 (referente à AM 3) é constituída pelos seguintes elementos:

COORDÇÃO	ELEMENTOS	FUNÇÃO	CONTACTOS (E-mail)
Alexandra Dias **Fátima Ferreira**	**Fátima Ferreira**	Docente de Educação Especial	fatima.ferreira@aeprs.pt
	Alexandra Dias	Docente do 1º ciclo	alexandra.dias@aeprs.pt
	Teresa Sousa	Docente do 3º ciclo e secundário	teresa.sousa@aeprs.pt
	Patrícia Sardinha	Docente do 2º ciclo	patricia.sardinha@aeprs.pt

José Lima	Docente do 2º ciclo e Adjunto da Direção	jose.lima@aeprs.pt/ adjunto.eb@aeprs.pt
Ana Marta	Docente de Educação Especial	ana.marta.ferreira@aeprs.pt
Carla Silva	Docente do 3º ciclo e secundário	arla.silva@aeprs.pt
Eurico Ferreira	Docente do 2º ciclo	eurico.ferreira@aeprs.pt
Vanda Melado	Docente do 1º ciclo	vanda.melado@aeprs.pt

3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação

A EAA estabeleceu uma calendarização do projeto de autoavaliação, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do projeto.

Foi tida em conta a calendarização das outras atividades da escola a fim de minimizar as interferências daquela no dia-a-dia da escola e a inclusão das atividades de autoavaliação nos documentos estratégicos da organização escolar.

Nº	ETAPAS	RESPONSÁVEIS
1.	Elaboração do Planeamento Estratégico	GTA
2.	Definição do PAM Inicial (planeamento das ações de melhoria)	GTA
3.	Reunião de apresentação do Planeamento Estratégico e do PAM Inicial à EAA e ao Diretor	GTA
4.	Implementação das Ações de Melhoria	GTA e EO
5.	Apresentação do Planeamento Estratégico e do PAM Inicial ao PD e PND do Agrupamento	GTA
6.	Elaboração do Plano de Comunicação Inicial	GTA
7.	Elaboração do PAM Intermédio	GTA
8.	Definição do PAM Final (avaliação final das ações de melhoria)	GTA

ETAPAS	CRONOGRAMA de 2021/2022										
	Out.	Nov.	Dez.	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Set.
1.											
2.											
3.											
4.											

5.											
6.											
7.											
8.											

Legenda de cores:

GTA

GTA e EO

4. Plano de Comunicação da Autoavaliação

Após a definição das linhas gerais do projeto, é fundamental elaborar um plano de comunicação. Este plano inclui a comunicação dirigida a todas as partes interessadas, com especial ênfase ao pessoal docente, pessoal não docente, discentes e encarregados/as de educação.

Pretende-se, assim, assegurar e disponibilizar de forma periódica e contínua a informação relevante sobre o desenvolvimento dos acontecimentos e o impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação.

Tendo em conta o âmbito alargado e os prazos limitados inerentes ao projeto de autoavaliação, é fundamental estabelecer processos eficientes de comunicação, de modo a assegurar o sucesso da sua implementação. Com efeito, o conhecimento claro e atempado quer das razões e imperativos da autoavaliação, quer das suas implicações na organização escolar, desenvolve uma reação positiva e, por conseguinte, promove um espírito de aceitação e adesão geral junto dos atores educativos.

Nesta conformidade, são objetivos do presente plano de comunicação:

- Informar sobre o projeto de autoavaliação;
- Fomentar a participação e a confiança da comunidade educativa relativamente às alterações e ao impacto decorrentes da autoavaliação;
- Minimizar a resistência à mudança, reduzindo as incertezas e aumentando a compreensão sobre os imperativos da autoavaliação;
- Assegurar uma comunicação eficiente entre todos os intervenientes no processo de autoavaliação.

Os quadros que se seguem evidenciam as várias dimensões do plano de comunicação/divulgação: os objetivos, os responsáveis, os destinatários, os canais e meios de comunicação, em que momentos e que resultados são esperados.

FASES	DESCRIÇÃO/OBJETIVOS	RESPONSÁVEIS
1. INÍCIO DO PROJETO	• Divulgar institucionalmente o projeto de autoavaliação para formalizar o seu início. • Dar a conhecer o projeto de autoavaliação. • Explicar a forma de implementação da autoavaliação: ❖ Objetivos a alcançar ❖ Metodologia a seguir ❖ Entre outros.	GTA e Diretor
2. IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DE MELHORIA	• Disponibilizar periodicamente informação sobre o processo de implementação das ações de melhoria.	GTA e Diretor

Fases	Destinatários	Canais/meios	Frequência	Resultados esperados
1. Início de projeto	Comunidade escolar	- Emails institucionais - Plataforma *Office 365* - Reuniões de divulgação - *Site* do Agrupamento	Uma vez	O conhecimento e a participação no projeto de autoavaliação por parte de todos os intervenientes
2.Implementação das Ações de Melhoria	Comunidade escolar	- Emails institucionais - Plataforma *Office 365* - Reuniões - *Site* do Agrupamento	Semestral	O acompanhamento e o envolvimento no projeto, por parte de todos os intervenientes